**An das**

**Amt der Burgenländischen Landesregierung**

##### Abt. 7 – Bildung, Kultur und Wissenschaft

##### Europaplatz 1, 7001 Eisenstadt

Tel.: +43 57 600 2358  
E-Mail: post.a7-kultur@bgld.gv.at

|  |
| --- |
| **A N S U C H E N**  **zur kostenfreien Überlassung von Räumlichkeiten und Infrastruktur**  **in den Kulturhäusern des Landes Burgenland** |

**1. Antragsteller/in**

Titel, Name:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:       E-Mail:

Vertretungsbefugt (bei juristischen Personen):

Titel, Name:

Funktion:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:       E-Mail:

Folgende weitere Angaben sowie Beilagen sind zur Bearbeitung des Ansuchens erforderlich:

*(Bitte Zutreffendes ankreuzen)*

Rechtspersönlichkeit des Antragsstellers / der Antragsstellerin:

Natürliche Person  Auszug aus dem Zentralen Melderegister (nicht älter als 3 Jahre)

Juristische Person  Verein: Statuten sowie ZVR-Nummer:

GmbH bzw. andere Rechtsformen: Firmenbuchauszug (nicht älter als   
 3 Monate) sowie Gesellschaftsvertrag

**2. Projekt**

Projekttitel:

Art der Veranstaltung:

Datum bzw. Zeitraum der Durchführung (Angabe von Alternativterminen möglich):

Für das laufende Jahr wurde bereits beim Land Burgenland eine Förderung für dieses Projekt beantragt bzw. bewilligt:

ja, Geschäftszahl A7/KW.       nein

Detaillierte Projektbeschreibung:

Geplanter Programmablauf:

Bitte geben Sie für Ihr Projekt relevante Ziele bzw. Indikatoren[[1]](#footnote-1) an.

Qualitative Indikatoren:

Quantitative Indikatoren**:**

**3. Veranstaltungsort & Infrastruktur**

Ich beantrage die kostenfreie Nutzung von Räumlichkeiten und Infrastruktur an folgendem Kulturhaus:

Kultur Kongress Zentrum Eisenstadt Saal, Raum:

Landesmuseum Burgenland Saal, Raum:

Burgenländische Landesgalerie Saal, Raum:

Kulturzentrum Mattersburg Saal, Raum:

Lisztzentrum Raiding Saal, Raum:

Kulturzentrum Oberschützen Saal, Raum:

Listen Sie die benötigten Ressoucen auf und beschreiben Sie, wozu diese konkret benötigt werden:

**4. Finanzen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Geplante Ausgaben** | |
| **Bezeichnung** | **in €** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summe** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Geplante Einnahmen (mit Sponsoring und öffentlichen Förderungen)** | |
| **Bezeichnung** | **in €** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summe** |  |

**5. Kartenverkauf**

Anzahl der erwarteten Besucher:innen:

Kartenpreise:

*In Erfüllung der Kulturstrategie und des Grundsatzes, Kultur für alle zu ermöglichen, ist der:die Veranstalter:in verpflichtet, die Gestaltung der Eintrittspreise zu ortsüblichen Bedingungen zu gestalten.*

Die KBB soll das Ticketing für die Veranstaltung übernehmen:

ja  nein

Die KBB soll diese Veranstaltung mitbewerben:

ja  nein

**6. Allgemeine Hinweise, AGB, Datenschutz**

Die Öffnung der Kulturhäuser des Landes Burgenland erfolgt auf Grundlage des Burgenländischen Kulturförderungsgesetzes. Ich akzeptiere diese Grundlage vorbehaltlos. Der Ausschreibungstext ist mir bekannt und ich nehme die Bedingungen zustimmend zur Kenntnis und erkläre, dass sämtliche Angaben wahrheitsgemäß und vollständig erfolgt sind.

Ich nehme zur Kenntnis, dass die im Anmeldeformular erhobenen personenbezogenen Daten ausschließlich der Bearbeitung und Abwicklung der Bewerbung zur kostenfreien Benutzung der Kulturhäuser des Landes Burgenland 2023 dienen und von der Abteilung 7 – Bildung, Kultur und Wissenschaft, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, E-Mail: [post.a7-kultur@bgld.gv.at](mailto:post.a7-kultur@bgld.gv.at), gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO verarbeitet werden. Die Daten werden ausschließlich an den Beirat und an die KBB – Kultur Betriebe Burgenland GmbH weitergegeben.

Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten:

Ich bin darüber informiert, dass ich unter den Voraussetzungen des anwendbaren geltenden Rechts, das Recht auf Auskunft über die erhobenen Daten, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung der Daten sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung der Daten habe. Es besteht die Möglichkeit der Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Speicherdauer:

Die Daten werden zumindest solange aufbewahrt, als gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen oder Verjährungsfristen potentieller Rechtsansprüche noch nicht abgelaufen sind.

Kontaktdaten des datenschutzrechtlichen Verantwortlichen:

Bei Fragen oder Anliegen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten wende ich mich an: Amt der Burgenländischen Landesregierung, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt; E-Mail: [post.datenschutz@bgld.gv.at](mailto:post.datenschutz@bgld.gv.at); Internet: [www.burgenland.at/datenschutz](http://www.burgenland.at/datenschutz). Alternativ können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten, die KPMG Security Services GmbH, Porzellangasse 51, 1090 Wien, E-Mail: [post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at](mailto:post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at), wenden. Weitere Informationen zum Datenschutz unter [www.burgenland.at/datenschutz](https://www.burgenland.at/datenschutz).

Ich nehme zur Kenntnis, dass der Name des Veranstalters / der Veranstalterin sowie der Name der Veranstaltung im Kulturbericht des Landes Burgenland veröffentlicht werden.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Datum, Ort |  | Name in Blockschrift |  | Unterschrift 1 (vertretungsbefugtes Organ) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Datum, Ort |  | Name in Blockschrift |  | Unterschrift 2 (vertretungsbefugtes Organ) |

1. *Qualitative Indikatoren* sind Merkmale, die sich anhand von Einschätzungen beschreiben lassen: z.B. Nachhaltigkeit, Burgenlandbezug, Effizienz, Wiedererkennungswert, Besucherzufriedenheit, Medienpräsenz, Wirkungskreiserweiterung, Steigerung des Bekanntheitsgrades, Zufriedenheit der Vereinsmitglieder, etc.

   *Quantitative Indikatoren* sind Merkmale, die sich mit einer Zahl beschreiben lassen: z.B. Besucher:innenzahlen [↑](#footnote-ref-1)